DIPARTIMENTO DI FISICA

|  |  |
| --- | --- |
| Richiesta emissione buono d’ordine | Parte riservata all’amministrazione |
| Resp. UPB: |  | Decisione n.: |  |
| UPB: |  | Contratto n.: |  |
|  |  |
| Ditta fornitrice: |  | prenotazione n.: |  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **consumo** | **inventario** | **quantità** | **descrizione materiale** | **prezzo unitario** | **totale** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ***Ubicazione inventariabile:*** |  | **TOTALE (Iva Esclusa)** |  |
| **Luogo di consegna (via, piano, stanza, referente):**  | **TOTALE SPESA** |  |
|  **MOTIVAZIONE DELL’ACQUISTO (a cura del richiedente):****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Il materiale è presente sulle piattaforme Consip/MePA? SI’ NO****(Si ricorda che per acquisti di importo pari o superiore ai 5.000,00 euro esclusa iva è obbligatorio l’utilizzo del MePA)****Indicare codice MePA dei prodotti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |
|  | CIG: |  | CUP: |
| Il responsabile dichiara di essere a conoscenza delle norme che regolano la gestione dei progetti/attività assegnatigli**DATA** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **IL RICHIEDENTE IL RESPONSABILE DELL’UPB** **IL DIRETTORE VISTO** **IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO** |